

## แบบขอเปลี่ยนแปลงวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. ชื่อนักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว)..............................................................................................รหัสนักศึกษา...........................

หลักสูตร…………………………………………………..………………สาขาวิชา..........................................................แผน/แบบ………………...............

2. มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยมีรายละเอียดและกำหนดการสอบดังนี้

 **2.1 ชื่อวิทยานิพนธ์ (Title)**

 ภาษาไทย ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ภาษาอังกฤษ ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 **2.2 วัน เวลา และสถานที่สอบ**

 กำหนดการเดิม วันที่…………..เดือน……………………………….พ.ศ……………..ตั้งแต่เวลา………………………..น. ถึง..............................น.

 ณ ห้อง………………………………………………………………………………………… อาคาร………………………………………………………………………

 กำหนดการใหม่ วันที่…………..เดือน……………………………….พ.ศ……………..ตั้งแต่เวลา………………………..น. ถึง..............................น.

 ณ ห้อง………………………………………………………………………………………… อาคาร………………………………………………………………………

3. ได้ส่งวิทยานิพนธ์ให้กับคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ทุกคนแล้วเมื่อวันที่………………………………………………………………………….

4. เหตุผลในการเปลี่ยนแปลง.............................................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงนาม........................................................นักศึกษา ลงนาม......................................................………

 (....................................................……..) (....................................................……..)

 ……………./…………………………../……………. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

 .……………./…………………………../…………….

 5. ผลการพิจารณา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก………………………………………………………………………………………………………………

 ลงนาม...................................................................................

 (..............................................................................)

 ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ................./........................../...................